

ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕЕСТРЕ ЧЛЕНОВ РЕГИОНАЛЬНОЙ АССОЦИАЦИИ «СТРОИТЕЛИ ТПП РБ»

Утверждено Решением Правления РА «Строители ТПП РБ»
Протокол №1 от 13.01.2017г. Приложение 3

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА

1.1. Настоящее Положение о Реестре членов (далее – Положение) регулирует вопросы обеспечения открытости, доступности информации и порядка ведения Реестра членов Региональной ассоциации «Строители ТПП РБ» (далее Ассоциация).

1.2. Положения настоящего документа распространяются на деятельность органов Ассоциации и всех её членов.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

2. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

2.1. Реестр членов Ассоциации представляет собой информационный ресурс, соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации и содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о лицах, прекративших членство в Ассоциации.

2.2. Выписка из реестра членов Ассоциации - установленная действующим законодательством Российской Федерации форма воспроизведения части реестра членов Ассоциации в виде надлежаще удостоверенного документа, предоставляемого Ассоциацией по запросу заинтересованных лиц;

2.3. Ведение реестра членов Ассоциации осуществляется Ассоциацией в лице Исполнительного директора Ассоциации.

2.4. Ассоциация ведет реестр своих членов на бумажном носителе, а также в электронном виде на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет»

2.5. Индивидуальный предприниматель и юридическое лицо приобретают все права членов Ассоциации с даты внесения сведений о них, предусмотренных настоящим Положением, в реестр членов Ассоциации.

2.6. В реестре членов Ассоциации в отношении каждого его члена должны содержаться следующие сведения:

2.6.1. Регистрационный номер члена Ассоциации, дата его регистрации в реестре;

2.6.2. Сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации:

2.6.2.1. **Для индивидуального предпринимателя** - фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности;

2.6.2.2. **Для юридического лица** – полное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;

2.6.3. Сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

2.6.4. Сведения о наличии у члена Ассоциации права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.6.5. Сведения об обеспечении имущественной ответственности члена Ассоциации перед потребителями произведенных им товаров (работ, услуг) и иными лицами, сведения о размере взносов в компенсационные фонды Ассоциации, сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования

ответственности члена Ассоциации, если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования ответственности, является условием членства в Ассоциации;

2.6.6. Сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору строительного подряда, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2.6.7. Сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

2.6.8. Сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок члена Ассоциации и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались);

2.6.9. Иные добровольно предоставленные членами Ассоциации сведения.

2.7. Раскрытию на официальном сайте подлежат сведения, указанные в пункте 2.6 настоящего Положения, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных (для индивидуального предпринимателя) и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральными законами.

2.8. В день вступления в силу решения Ассоциации о приеме в ее члены индивидуального предпринимателя или юридического лица Ассоциация размещает такое решение на своем сайте в сети «Интернет», вносит в реестр членов Ассоциации сведения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций, членом которого она является, уведомление о принятом решении. В случае принятия иного решения в отношении своего члена Ассоциация в день принятия такого решения размещает такое решение на своем сайте в сети «Интернет», вносит в реестр членов Ассоциации соответствующие сведения в отношении такого члена Ассоциации или вносит изменения в сведения, содержащиеся в указанном реестре, и направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций уведомление о принятом решении.

2.9. В отношении лиц, прекративших свое членство в Ассоциации, в реестре членов Ассоциации наряду с информацией, указанной в пункте 2.6 настоящего Положения, должна содержаться подлежащая размещению на официальном сайте информация о дате прекращения членства в Ассоциации и об основаниях такого прекращения.

2.10. Ассоциация в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций уведомление об этом.

2.11. Уведомления о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, о внесении изменений в реестр членов Ассоциации, о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации направляются в Национальное объединение саморегулируемых организаций на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.12. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

2.13. Дополнительные требования к составу сведений, включаемых в реестр членов Ассоциации, порядок ведения Ассоциацией реестра и размещения содержащейся в нем информации на официальном сайте могут быть установлены федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.14. Ассоциация предоставляет по запросу заинтересованного лица выписку из реестра членов Ассоциации в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления

указанного запроса. Форма выписки из реестра членов Ассоциации устанавливается органом надзора за саморегулируемыми организациями. Срок действия выписки из реестра членов Ассоциации составляет один месяц с даты ее выдачи.

8.УПРАВЛЕНИЕ НАСТОЯЩИМ ДОКУМЕНТОМ

8.1. Настоящее Положение и решения о внесении изменений и дополнений в него принимается (утверждается) Правлением Ассоциации большинством голосов в от членов Правления.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения Правлением, если иной срок не определен решением Правления.

8.3. После утверждения Положения, а также внесенных изменений, документ, в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия, подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

8.4. Контрольный экземпляр настоящего Положения хранится у Исполнительного директора Ассоциации.

9. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ редакции	Дата утверждения редакции	Содержание изменений	Подпись уполномоченного лица
0	13.01.2017г.	Первоначальная редакция.	