

«Утвержден»

Решением общего собрания
учредителей «01» декабря 2016 г.
Протокол № 1

**Изменения и дополнения
утверждены:**

Решением Общего собрания членов
Саморегулируемой организации
Региональная Ассоциация
«Строители ТПП РБ»

Протокол № 3 от 19.04. 2017г.

Решением Общего собрания членов
Саморегулируемой организации
Региональная Ассоциация
«Строители ТПП РБ»

Протокол № 5 от 26.02 2018г.

Решением Общего собрания членов
Саморегулируемой организации
Региональная Ассоциация
«Строители ТПП РБ»

Протокол № 9 от 07.02.2019г.

УСТАВ
Саморегулируемой организации
Региональная Ассоциация
«Строители ТПП РБ»
(новая редакция)

Город Улан-Удэ

2019 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

Статья 1. Наименование и место нахождения.....	3
Статья 2. Правовой статус	3
ГЛАВА II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРАВА АССОЦИАЦИИ.....	4
Статья 3. Цели деятельности.....	4
Статья 4. Предмет деятельности	5
Статья 5. Права ассоциации	5
ГЛАВА III. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ	7
Статья 6. Имущество Ассоциации и источники его формирования	7
Статья 7. Способы обеспечения имущественной ответственности	9
ГЛАВА IV. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ.....	9
Статья 8. Условия и порядок приема в члены Ассоциации.....	9
Статья 9. Права и обязанности членов Ассоциации.....	11
Статья 10. Прекращение членства в Ассоциации	13
ГЛАВА V. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ	14
Статья 11. Органы управления Ассоциации	14
Статья 12. Общее собрание членов Ассоциации	14
Статья 13. Коллегиальный орган управления Ассоциации	17
Статья 14. Исполнительный орган Ассоциации	20
Статья 15. Специализированные и иные органы Ассоциации	22
ГЛАВА VI. ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ И ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ.....	23
Статья 16. Обеспечение доступа к информации о деятельности Ассоциации	23
Статья 17. Ответственность по защите информации.....	23
ГЛАВА VII. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	24
Статья 18. Меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	24
Статья 19. Контроль за деятельностью Ассоциации	25
Статья 20. Реорганизация и ликвидация Ассоциации	25
Статья 21. Порядок внесения изменений в Устав.....	26
Статья 22. Заключительные положения	26

СТАТЬЯ 1. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ

- 1.1. Полное наименование на русском языке: Саморегулируемая организация Региональная Ассоциация «Строители ТПП РБ».
- 1.2. Сокращенное наименование на русском языке: СРО РА «Строители ТПП РБ».
- 1.3. Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа: Российская Федерация, Республика Бурятия, город Улан-Удэ.
- 1.4. Официальный сайт Саморегулируемой организации Региональная Ассоциация «Строители ТПП РБ» - www.tpp-sro.ru.

СТАТЬЯ 2. ПРАВОВОЙ СТАТУС

2.1. Саморегулируемая организация Региональная Ассоциация «Строители ТПП РБ», (*именуемая в дальнейшем Ассоциация*), является саморегулируемой организацией, основанной на членстве юридических лиц, в том числе иностранных, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и снос объектов капитального строительства (*далее по тексту – строительство и снос*), а также юридических лиц, которые уполномочены застройщиком и от имени застройщика заключают договоры о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте и сносе объектов капитального строительства, готовят задания на выполнение указанного вида работ, предоставляют лицам, осуществляющим капитальный ремонт и снос объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, подписывают документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляют снос объектов капитального строительства иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (*далее также - функции технического заказчика*), созданной для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

2.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.3. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

2.4. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента её государственной регистрации.

2.5. Ассоциация приобретает права саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, после внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

2.6. После внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций она отвечает по обязательствам своих членов в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации.

2.7. Ассоциация имеет гражданские права, соответствующие целям его деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, и несет, связанные с этой деятельностью, обязанности.

2.8. Ассоциация имеет самостоятельный бухгалтерский баланс.

2.9. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

2.10. Ассоциация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланки. Ассоциация вправе иметь эмблему и другие средства визуальной идентификации.

2.11. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе создавать и вступать в другие некоммерческие организации (ассоциации, союзы), с учетом ограничений Федерального законодательства.

2.12. Ассоциация не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, которая



является предметом саморегулирования для Ассоциации, и становится участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

2.13. Ассоциация не вправе иметь иные территориальные подразделения, в том числе обособленные филиалы и представительства Ассоциации, которые расположены за пределами Республики Бурятия.

2.14. Имущество, переданное Ассоциации её членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.15. Ассоциация не преследует в качестве основной цели извлечения прибыли, а полученные в результате своей деятельности средства направляет на осуществление уставных целей Ассоциации.

Глава II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРАВА АССОЦИАЦИИ

СТАТЬЯ 3. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Целями деятельности Ассоциации являются:

1) предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, объектов сноса и выполняются членами Ассоциации.

2) повышение качества выполнения осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, снос объектов капитального строительства.

3) обеспечение исполнения членами саморегулируемых организаций обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов определения подрядчиков в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным.

4) объединение индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, для представления и защиты их общих интересов, в том числе профессиональных, для достижения общественно-полезных, а также иных не противоречащих законодательству и имеющих некоммерческий характер целей.

3.2. Для достижения уставных целей Ассоциация ставит перед собой решение следующих задач:

1) содействие в реализации защиты прав и законных интересов членов Ассоциации;

2) повышение в обществе авторитета, престижа и общественной значимости деятельности членов Ассоциации;

3) формирование благоприятной для жизни и деятельности человека и общества, экологически чистой и безопасной градостроительной среды;

4) создание условий для развития саморегулирования в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

5) оказание содействия в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации специалистов в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

СТАТЬЯ 4. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Предметом деятельности Ассоциации (содержанием деятельности и функциями Ассоциации) является:

1) Разработка и утверждение документов Ассоциации, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также контроль за соблюдением членами Ассоциации требований этих документов.

2) Применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов.

3) Разработка и установление условий членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в Ассоциации.

4) Ведение реестра членов Ассоциации в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций в области строительства и сноса, и размещение такого реестра на своём официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

5) Ведение иных реестров, предусмотренных внутренними документами Ассоциации или предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6) Осуществление контроля за предпринимательской или профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил, условий членства в Ассоциации.

7) Обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами.

8) Обеспечение доступа к информации об Ассоциации посредством создания и ведения официального сайта Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечение информационной открытости деятельности членов Ассоциации путем опубликования информации об этой деятельности на официальном сайте Ассоциации.

9) Рассмотрение жалоб и других обращений на действия членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации.

10) Анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

11) Осуществление общественного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

12) Саморегулирование предпринимательской деятельности членов Ассоциации в области строительства.

13) Организация взаимодействия и координация деятельности организаций строительной отрасли, направленная на улучшение инвестиционного климата, внедрение новых технологий, эффективное использование имеющегося в строительстве потенциала для развития экономики и повышения благосостояния граждан.

14) Выполнение иных функций, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации в целях саморегулирования в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства

4.2. Внутренние документы Ассоциации утверждаются Правлением Ассоциации, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

4.3. Внутренние документы Ассоциации являются обязательными для всех ее членов, их специалистов и иных работников.

4.4. Внутренние документы Ассоциации не должны:

1) Противоречить требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе требованиям технических регламентов;

2) Противоречить целям, указанным в настоящем Уставе.

СТАТЬЯ 5. ПРАВА АССОЦИАЦИИ

5.1. Для достижения своих целей Ассоциация имеет право:

1) Представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной

власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

2) Оспаривать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, её члена (членов) либо создающие угрозу такого нарушения;

3) Участвовать в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы строительства, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

4) Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере строительства;

5) Участвовать в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов;

6) Участвовать в составе комиссий по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд по строительству;

7) Запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на неё федеральными законами и настоящим Уставом функций;

8) Организовывать профессиональное обучение работников членов Ассоциации;

9) Осуществлять поддержку и стимулирование инновационной активности членов Ассоциации, содействовать внедрению новейших достижений науки и техники, отечественного и мирового опыта в сфере строительства;

10) Участвовать в организации и проведении конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров, форумов и иных мероприятий, направленных на стимулирование членов Ассоциации к повышению надежности и эффективности их деятельности и повышению качества производимых ими товаров (работ, услуг), распространению лучшего опыта в сфере строительства и сноса;

11) Выпускать печатную продукцию, направленную на повышение информированности общества о деятельности Ассоциации и её членов, а также о новейших достижениях и тенденциях в сфере строительства и сноса;

12) В целях проверки индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, Ассоциация вправе обращаться:

а) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство и снос, с запросом сведений:

- о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведённых по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

- о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов.

б) в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

в) в саморегулируемую организацию, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

5.2. Ассоциация наряду с определенными статьей 5.1 настоящего Устава правами имеет иные права.

5.3. Ассоциация не вправе осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки, если иное не предусмотрено федеральными законами:

- 1) Осуществлять предпринимательскую деятельность, не соответствующую целям деятельности Ассоциации;
- 2) Осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и её членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта, в том числе:
 - предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;
 - выдавать поручительства;
 - приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные её членами;
 - обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительством;
 - выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);
 - совершать иные сделки в случаях, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Глава III. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

СТАТЬЯ 6. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

6.1. Имущество Ассоциации составляют материальные и финансовые ресурсы, нематериальные активы, а также иное имущество, включая имущественные права, находящееся на её балансе и являющееся собственностью Ассоциации.

6.2. Ассоциация обладает обособленным имуществом, несет ответственность по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

6.3. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.4. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, за исключением случаев, если законом или уставом Ассоциации предусмотрена субсидиарная ответственность ее членов.

6.5. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, и иное имущество, переданное физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

6.6. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных, иную финансовую помощь как от членов так и от третьих лиц.

6.7. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Ассоциации.

6.8. Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

6.9. Ассоциация использует переданное имущество члена Ассоциации и арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

6.10. Источниками формирования имущества в денежной и иных формах Ассоциации являются:

1) регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);

2) добровольные имущественные и иные взносы и пожертвования членов Ассоциации и других лиц;

3) доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

4) доходы, полученные от размещения и инвестирования денежных средств;

5) другие, не запрещенные настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации и законодательством Российской Федерации, источники.

6.11. В Ассоциации установлены следующие виды взносов, которые члены Ассоциации обязаны уплачивать:

1) вступительный взнос – единовременный платеж при вступлении индивидуального предпринимателя или юридического лица в состав членов Ассоциации;

2) членские взносы – регулярные периодические платежи членов Ассоциации;

3) целевой взнос на нужды Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, членом которого является Ассоциация, в размере, установленном на одного члена Ассоциации Всероссийским съездом саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство и снос;

4) Взносы в компенсационные фонды, установленные законодательством Российской Федерации, внутренними документами Ассоциации, настоящим Уставом;

Иные целевые платежи (взносы) устанавливаются и расходуются в порядке и размере, установленными решениями Общего Собрания, а также внутренними документами Ассоциации. Вступительные и членские взносы используются на обеспечение деятельности по выполнению функций, предусмотренных настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

6.12. Размеры вступительных, целевых и членских взносов устанавливаются по решению Общего собрания членов Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации также имеет право принимать решение об установлении дифференцированных ставок вступительных и членских взносов.

6.13. Поступления от учредителей (членов) Ассоциации могут вноситься деньгами, ценными бумагами, недвижимым имуществом, имущественными правами, правами пользования и иным имуществом. Имущество, переданное Ассоциации его членами в качестве взносов, не подлежит возврату при прекращении членства в Ассоциации.

6.14. Вступительные, целевые и членские взносы должны оплачиваться членами Ассоциации исключительно денежными средствами.

6.15. Не допускается возврат взносов членам Ассоциации, за исключением членских взносов, оплаченных в порядке аванса за последующие месяцы или ошибочно перечисленных.

6.16. Члены Ассоциации обязаны оплачивать вступительные, членские и целевые взносы, взносы в компенсационный фонд (фонды) в порядке и размерах, установленных Общим собранием членов Ассоциации во внутренних документах Ассоциации.

6.17. Порядок, размер, форма и сроки внесения вступительного и членских взносов, а также других целевых взносов устанавливаются решениями Общего собрания Ассоциации, а также внутренними документами Ассоциации.

СТАТЬЯ 7. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

7.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация применяет следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями производимых ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:

7.1.1. в обязательном порядке Ассоциация формирует компенсационный фонд возмещения вреда;

7.1.2. в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации Ассоциация формирует компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, по решению Правления Ассоциации;

7.1.3. Ассоциация вправе установить следующие требования:

- по страхованию членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и условия такого страхования;

- по страхованию ответственности членов за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

7.2. Порядок формирования, размещения, порядок выплат и восполнения средств компенсационного фонда (фондов) определяется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, а также внутренними документами Ассоциации.

7.3. Минимальный размер вноса в компенсационный фонд возмещения вреда на одного члена Ассоциации, в зависимости от уровня ответственности члена Ассоциации, не может быть ниже установленного законодательством Российской Федерации минимума.

7.4. Минимальный размер вноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств на одного члена Ассоциации, выразившего намерение принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров, в зависимости от уровня ответственности члена Ассоциации, не может быть ниже установленного законодательством Российской Федерации минимума.

7.5. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды), в том числе за счет его требований к Ассоциации, а также освобождение члена Ассоциации, подавшего заявление о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на выполнение работ по договорам строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров, от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

Не допускается уплата взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в рассрочку или иным способом, исключающим единовременную уплату указанного взноса (взносов), а также уплата взноса (взносов) третьими лицами, не являющимися членами Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.6. Взыскание по обязательствам Ассоциации, в том числе по обязательству о возмещении причиненного члену Ассоциации вреда, не может быть наложено на имущество компенсационного фонда (фондов) Ассоциации.

Глава IV. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

СТАТЬЯ 8. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

8.1. Членство в Ассоциации является добровольным. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим

членам, и уплаты такими лицами в полном объеме вступительных взносов и взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

Членами Ассоциации, могут быть только индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные в Республике Бурятия, за исключением:

8.1.1. иностранных юридических лиц;

8.1.2. случая, если на территории субъекта Российской Федерации, имеющего общую границу с Республикой Бурятией, в котором зарегистрировано лицо, отсутствует саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство и снос. В этом случае индивидуальный предприниматель или юридическое лицо могут обратиться в Ассоциацию с заявлением о приеме в члены Ассоциации.

8.2. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель может быть членом одной саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство и снос.

8.3. Для приема в члены Ассоциации кандидат в члены (*индивидуальный предприниматель или юридическое лицо*) представляет в Ассоциацию документы, установленные законодательством Российской Федерации для приема в члены саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство и снос, а также Положением о членстве в Ассоциации.

8.4. Ассоциация вправе, при приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, запросить у саморегулируемой организации, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, документы и (или) информацию, касающиеся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

8.5. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в статье 8.3 настоящего Устава, Ассоциация осуществляет проверку кандидата в члены Ассоциации в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации. При этом Ассоциация вправе обратиться:

1) в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций с запросом сведений:

- о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

- о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в статье 8.3 настоящего Устава.

2) в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

8.6. По результатам проверки Ассоциация принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты вступительного взноса, взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если саморегулируемой организацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

8.7. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации по следующим основаниям:

- 1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;
- 2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных Положением о членстве лиц в Ассоциации;
- 3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство и снос.

8.8. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

- 1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;
- 2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса одного объекта капитального строительства;
- 3) иным основаниям, установленным внутренними документами Ассоциации.

8.9. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в статье 8.6 настоящего Устава, Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

8.10. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме их в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о принятии решения о приеме его в члены Ассоциации, обязаны уплатить в полном объеме:

- 1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;
- 2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;
- 3) вступительный взнос в размере, установленном внутренними документами Ассоциации.

8.11. Решение Ассоциации о приеме в члены индивидуального предпринимателя или юридического лица вступает в силу со дня уплаты таким лицом денежных средств в компенсационный фонд (фонды) и уплаты установленного вступительного взноса.

8.12. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации, бездействии саморегулируемой организации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанном на членстве лиц, осуществляющих строительство и снос.

СТАТЬЯ 9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

9.1. Члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе его членов.

9.2. Члены Ассоциации вправе:

1) участвовать в управлении делами Ассоциации в установленном Уставом порядке, в том числе избирать и быть избранными в органы управления и специализированные органы Ассоциации;

2) по своему усмотрению выходить из Ассоциации на основании письменного заявления в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

3) непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;

4) пользоваться организационной, консультативной поддержкой Ассоциации при рассмотрении в правоохранительных и судебных органах вопросов, затрагивающих законные профессиональные интересы членов Ассоциации;

5) обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;

6) участвовать в разработке документов Ассоциации, вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;

7) получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления;

8) вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;

9) участвовать в проводимых Ассоциацией конкурсах, семинарах, конференциях и других мероприятиях на льготных условиях по сравнению с лицами, не являющимися членами Ассоциации;

10) пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции;

11) пользоваться систематическим информационным обеспечением со стороны Ассоциации через его информационную систему;

12) передавать имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности или ином вещном праве;

13) иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями органов управления Ассоциации.

9.3. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

9.4. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов.

9.5. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.6. Члены Ассоциации обязаны:

1) соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации при осуществлении предпринимательской деятельности;

2) добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;

3) содействовать достижению уставных целей Ассоциации, в том числе путем реализации приоритетных направлений развития Ассоциации;

4) выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;

5) своевременно и в полном объеме уплачивать взносы, предусмотренные настоящим Уставом, решениями Общего собрания и внутренними документами Ассоциации;

6) проходить в установленном порядке внешнюю проверку качества выполнения работ, порядка осуществления предпринимательской деятельности, а также участвовать в контрольных мероприятиях, проводимых Ассоциацией при рассмотрении писем, жалоб и заявлений на действия членов Ассоциации;

7) применять все необходимые меры для предупреждения причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

8) применять все необходимые меры для предупреждения неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договорам строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

9) содействовать Ассоциации и ее представителям при осуществлении установленных проверок с целью соблюдения требований законодательства, регламентирующего предпринимательскую деятельность членов Ассоциации, требований внутренних документов Ассоциации, а также незамедлительно принимать меры по устранению нарушений, выявленных по итогам соответствующих проверок;

10) представлять в Ассоциацию достоверную информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации, в составе и в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

11) представлять информацию о своей деятельности в форме отчетов в порядке, установленном Уставом Ассоциации или иным документом Ассоциации, для осуществления Ассоциацией анализа;

12) принимать участие в деятельности Ассоциации (в том числе в Общих собраниях);

13) в срок, установленный законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами Ассоциации уведомлять Ассоциацию об изменении сведений, подлежащих включению в реестр членов Ассоциации, иных установленных им сведений;

14) исполнять в полном объеме принятые на себя обязанности по отношению к Ассоциации;

15) исполнять иные обязанности, вытекающие из действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, решений органов управления и внутренних документов Ассоциации.

СТАТЬЯ 10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

10.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

1) добровольного выхода члена из Ассоциации;

2) исключения из членов Ассоциации;

3) смерти индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации или ликвидации юридического лица – члена Ассоциации

4) присоединения Ассоциации к другой саморегулируемой организации.

5) по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Для реализации права на добровольный выход, член Ассоциации должен подать соответствующее заявление на имя Директора.

10.3. На основании заявления члена о выходе из членов Ассоциации, Директором производятся установленные законодательством и внутренними документами Ассоциации действия, связанные с прекращением членства в Ассоциации.

10.4. Ассоциация в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет уведомление об этом в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство и снос.

10.5. Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица:

1) при неисполнении двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции, сносе объектов капитального строительства;

2) в иных случаях, установленных внутренними документами Ассоциации.

10.6. Решение об исключении из числа членов Ассоциации принимается Правлением Ассоциации.

10.7. Лицо, прекратившее членство, в Ассоциации вправе получить выписку из соответствующего протокола органа, принявшего решение об исключении в течение двух недель с момента принятия соответствующего решения. Лицо, выбывшее из Ассоциации, не вправе ссылаться на членство в Ассоциации с момента прекращения членства.

10.8. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

10.9. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Правлением Ассоциации решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом:

1) лицо, членство которого в Ассоциации прекращено;

2) Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство и снос.

10.10. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Ассоциации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

10.11. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный, целевой и членские взносы (за исключением членских взносов, оплаченных в порядке аванса), а также взнос (взносы) в компенсационный фонд (фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10.12. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство и снос.

Глава V. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

СТАТЬЯ 11. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

11.1. Органами управления Ассоциации являются:

1) Общее собрание членов Ассоциации (везде и далее, Общее собрание) – высший орган управления Ассоциации;

2) Правление Ассоциации (везде и далее, Правление) – постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации, возглавляемый Председателем Правления;

3) Директор – единоличный исполнительный орган.

11.2. Органы управления осуществляют управление деятельностью Ассоциации в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим Уставом и другими внутренними документами Ассоциации.

СТАТЬЯ 12. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

12.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание, полномочное рассматривать, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом вопросы деятельности Ассоциации.

12.2. Основной функцией Общего собрания является обеспечение соблюдения Ассоциацией уставных целей, для достижения которых она создана.

12.3. Порядок подготовки, созыва, проведения, голосования, оформления протоколов и другой деятельности Общего собрания членов определяется настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации, утверждаемым Общим собранием.

12.4. К исключительной компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

12.4.1. Утверждение Устава Ассоциации и внесение в него изменений;

12.4.2. Избрание тайным голосованием членов Правления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Правления или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

12.4.3. Избрание тайным голосованием Председателя Правления и досрочное прекращение его полномочий;

12.4.4. Назначение на должность Директора, досрочное освобождение его от должности;

12.4.5. Установление компетенции Правления Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации путем рассмотрения и утверждения соответствующих внутренних документов Ассоциации;

12.4.6. Установление компетенции Директора Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации путем рассмотрения и утверждения соответствующих внутренних документов Ассоциации;

12.4.7. Принятие решения о приобретении Ассоциацией статуса саморегулируемой организации и включении сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций и о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

12.4.8. Установление размеров вступительного, регулярных и целевых (дополнительных имущественных) взносов и порядка их уплаты;

12.4.9. Установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов. При этом размеры взносов в компенсационные фонды Ассоциации устанавливаются не ниже минимальных размеров взносов в такие компенсационные фонды, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации;

12.4.10. Установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

12.4.11. Утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

12.4.12. Утверждение (принятие) предусмотренных законодательством Российской Федерации внутренних документов Ассоциации, согласно Положению об Общем собрании, в том числе решений о внесении изменений во внутренние документы и признании их утратившими силу;

12.4.13. Принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

12.4.14. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

12.4.15. Утверждение отчетов Правления Ассоциации и Директора Ассоциации;

12.4.16. Избрание Ревизора или ревизионной комиссии, установление компетенции и порядка осуществления их деятельности;

12.4.17. Утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

12.4.18. Рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Правлением Ассоциации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

12.4.19. Принятие решения о реорганизации (в том числе в форме присоединения) или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;

12.4.20. принятие решений о создании филиалов и представительств Ассоциации в пределах республики Бурятия;

12.4.21. Принятие иных решений, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом Ассоциации и Положением об Общем собрании Ассоциации отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

12.4.22. Принятие иных решений, не отнесенных настоящим Уставом к компетенции постоянно действующего органа управления или исполнительного органа Ассоциации.

12.5. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы на решение другим органам управления Ассоциации.

12.6. Общее собрание членов Ассоциации правомочно принимать решения по вопросам своей компетенции, если на нём присутствует более половины членов Ассоциации, если более высокий кворум не требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. При голосовании на Общем собрании каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

12.7. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании, если настоящим Уставом не установлено иное.

12.8. Решения на Общем собрании принимаются открытым голосованием, если иное не предусмотрено законом. Голосование на Общем собрании может осуществляться бюллетенями для голосования.

Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, решения по остальным рассматриваемым вопросам принимаются большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

12.9. Решения по вопросам указанным в пункте 12.4.12 принимаются, если за принятие таких решений проголосовали квалифицированным большинством (2/3) голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации. Изменения, внесенные в такие документы, решения о признании утратившими силу таких документов вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с нормами Градостроительного кодекса Российской Федерации.

12.10. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и (или) внеочередных собраний членов Ассоциации.

12.11. Очередное (годовое) Общее собрание проводится один раз в год в сроки, устанавливаемые Правлением Ассоциации, но не ранее чем через два месяца и не позднее чем через шесть месяцев после окончания финансового года, который устанавливается с 1 января по 31 декабря.

12.12. На очередном (годовом) Общем собрании должны решаться вопросы утверждения отчетов Правления и Директора, утверждения годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности, утверждения сметы Ассоциации, а также могут решаться иные вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания, в том числе об избрании членов Правления Ассоциации, Председателя Правления и Директора Ассоциации.

12.13. Предложения о внесении вопросов в повестку дня очередного Общего собрания (далее - предложения в повестку дня) вправе вносить: Правление, Директор, а также группа членов Ассоциации, численностью не менее 1/3 от общего состава членов Ассоциации.

Такие предложения должны поступить в Ассоциацию не позднее 30 (тридцати) дней после окончания финансового года.

12.14. Общие собрания, организуемые между очередными (годовыми) Общими собраниями в случаях, определенных настоящим Уставом, являются внеочередными.

12.15. Внеочередное Общее собрание созывается для решения вопросов, принятие решений по которым не может быть отложено до проведения очередного (годового) Общего собрания.

12.16. Внеочередное общее собрание проводится на основании решения Правления Ассоциации по инициативе Правления Ассоциации, Директора Ассоциации, а также члена Ассоциации, численность которых составляет не менее 1/3 от общего состава членов Ассоциации на дату предъявления требования. Такое Общее собрание должно быть проведено в течение 60 (шестидесяти) дней с момента представления требования о проведении внеочередного Общего собрания.

12.17. Правление Ассоциации принимает решение о созыве годовых и внеочередных Общих собраний и утверждает повестку дня. Подготовку к проведению Общих собраний организует Директор Ассоциации.

12.18. Порядок созыва очередного и внеочередного собрания членов Ассоциации, подготовка и утверждения повестки дня, порядок проведения Общего собрания членов Ассоциации, порядок проведения голосования, а также иные вопросы организации деятельности Общего собрания членов Ассоциации, определяются внутренним документом Ассоциации - Положением об Общем собрании Ассоциации, утверждаемым Общим собранием.

СТАТЬЯ 13. КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

13.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Правление Ассоциации.

13.2. Правление формируется тайным голосованием из числа представителей юридических лиц - членов Ассоциации и индивидуальных предпринимателей - членов Ассоциации, а также независимых членов. Членами Правления Ассоциации не могут быть члены ревизионной комиссии, ревизор Ассоциации или Директор Ассоциации.

13.3. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией и её членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети состава Правления Ассоциации.

13.4. Независимый член Правления Ассоциации предварительно в письменной форме обязан заявить о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания Правления Ассоциации, и принятие по ним решений и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного независимого члена и законными интересами Ассоциации, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам Ассоциации.

В случае нарушения независимым членом постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации обязанности заявить о конфликте интересов и причинения в связи с этим вреда законным интересам Ассоциации, которые подтверждены решением суда, общее собрание Ассоциации принимает решение о досрочном прекращении полномочий независимого члена.

13.5. Количество членов Правления должно составлять не менее 7 (семи) человек. Персональный состав Правления Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации. Лица, избранные в состав членов Правления, могут переизбираться неограниченное число раз.

13.6. Каждый член Правления Ассоциации при голосовании имеет один голос.

13.7. Члены Правления избираются Общим собранием на срок 5 (пять) лет, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом Ассоциации и внутренними документами.

13.8. В случае, если установленный в пункте 13.7 срок полномочий членов Правления Ассоциации истек, но Общее собрание членов Ассоциации, на котором должен быть

переизбран состав Правления не проведено, то прежний состав Правления сохраняет свои полномочия в полном объеме до момента переизбрания нового состава Правления.

13.9. Правление осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации и подотчетно Общему собранию. К компетенции Правления относятся решения вопросов, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов и компетенции Директора.

13.10. К компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

13.10.1. утверждение и принятие внутренних документов Ассоциации, не отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания и компетенции Директора;

13.10.2. создание на временной или постоянной основе подотчетных Правлению специализированных органов Ассоциации, утверждение внутренних документов (положений, правил), регламентирующих деятельность таких органов;

13.10.3. утверждение количественного и персонального состава подотчетных Правлению специализированных органов Ассоциации, назначение и освобождение руководителей и членов этих специализированных органов;

13.10.4. принятие решения о приеме в члены Ассоциации или об отказе в приеме;

13.10.5. принятие решения об исключении из членов Ассоциации;

13.10.6. рассмотрение поступающих в Правление обращений, предложений и запросов, в том числе запросов и предложений членов Ассоциации, Директора и Председателей специализированных органов Ассоциации;

13.10.7. созыв очередных (годовых) и внеочередных Общих собраний, утверждение повестки дня и регламента проведения Общего собрания, определение даты проведения и другие вопросы, связанные с подготовкой и проведением Общего собрания;

13.10.8. представление Общему собранию кандидата либо кандидатов для назначения на должность Директора Ассоциации;

13.10.9. назначение исполняющего обязанности Директора Ассоциации при поступлении заявления от Директора о прекращении полномочий и невозможности (отказе) исполнения им обязанностей до момента назначения нового Директора (исполняющий обязанности Директора Ассоциации должен быть назначен решением Правления Ассоциации в течение 3 рабочих дней со дня прекращения обязанностей действующего директора);

13.10.10. назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности Директора Ассоциации;

13.10.11. принятие решения о проведении Ревизионной комиссией (Ревизором) Ассоциации внеочередной ревизии финансово-экономической деятельности Ассоциации;

13.10.12. проведение заседания Правления по мотивированному требованию Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации по вопросам финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации (заседание должно быть проведено в течение 10 рабочих дней со дня требования);

13.10.13. представление Общему собранию членов Ассоциации сметы (плана доходов и расходов) и бухгалтерского баланса Ассоциации;

13.10.14. принятие решения о формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, если не менее чем тридцать членов Ассоциации подали заявления о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства с использованием конкурентных способов заключения договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным;

13.10.15. подготовка предложений о приоритетных направлениях деятельности Ассоциации;

13.10.16. принятие решений по выплатам из средств компенсационного фонда возмещения

цели в компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств;

13.17. утверждение годового плана проверок членов Ассоциации;

13.18. принятие решений по иным вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и компетенции Директора Ассоциации.

13.19. утверждение условий трудового договора и дополнительных соглашений к нему с Директором или определение лица, уполномоченного определять такие условия и/или подписывать трудовой договор и дополнительные соглашения к нему с Директором от имени Ассоциации, определение условий досрочного прекращения трудового Договора.

13.20. определение лица, уполномоченного определять систему оплаты труда Директора и размер вознаграждений и компенсаций, выплачиваемых Директору.

13.21. Вопросы, отнесенные к компетенции Правления, не могут быть переданы на решение Директору Ассоциации.

13.22. Возглавляет Правление Ассоциации, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Правления Ассоциации Председатель Правления Ассоциации. В случае его отсутствия председательствовать на заседании Правления Ассоциации может иное назначенное Председателем Правления лицо из числа членов Правления, либо Правление выбирает председательствующего из числа присутствующих членов Правления.

13.23. Правление Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции. Правление Ассоциации действует в соответствии с внутренним документом Ассоциации (положением), утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

13.24. Заседания Правления Ассоциации проводятся в соответствии с утвержденным Правлением графиком или по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания Правления созываются Председателем Правления (либо лицом его замещающим) по его инициативе, а также по требованию Директора Ассоциации и/или не менее 1/3 (одной трети) от общего числа членов Правления.

13.25. Правление Ассоциации полномочно принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины членов Правления Ассоциации.

13.26. Решение Правления Ассоциации принимаются путем голосования присутствующих на заседании членов Правления Ассоциации большинством голосов. При равенстве голосов, голос Председательствующего на Правлении является решающим.

13.27. Правление Ассоциации осуществляет руководящую деятельность Ассоциации и отчетно Общему собранию членов Ассоциации. Председатель Правления Ассоциации выступает от имени Ассоциации в вопросах, находящихся в его компетенции.

13.28. Председатель Правления Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 лет из числа членов Правления и может быть переизбран неограниченное число раз.

13.29. Выборы членов Правления и Председателя Правления могут быть осуществлены как на очередном Общем собрании членов Ассоциации, так и на внеочередном Общем собрании.

13.30. Полномочия члена Правления Ассоциации могут быть прекращены досрочно в случаях, установленных внутренними документами Ассоциации, регламентирующими деятельность Правления Ассоциации.

13.31. По решению Общего собрания Ассоциации полномочия всех или отдельных членов Правления могут быть прекращены досрочно.

13.32. Председатель Правления Ассоциации:

13.32.1. действует от имени Ассоциации (в пределах своей компетенции);

13.32.2. представляет Ассоциацию в органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих корпорациях, международных, общественных и иных организациях в пределах своей компетенции;

13.32.3. от имени Ассоциации вносит в органы государственной власти и местного самоуправления предложения по совершенствованию государственной политики и

нормативно-правовой базы в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта и сноса объектов капитального строительства;

13.22.4. представляет Ассоциацию перед третьими лицами и действует от имени Ассоциации в отношении решений, принятых Общим собранием членов и Правлением Ассоциации в рамках их компетенции;

13.22.5. представляет Ассоциацию на конференциях и собраниях в государственных и общественных организациях России по вопросам, связанным с саморегулированием;

13.22.6. осуществляет от имени Ассоциации взаимодействие со средствами массовой информации, информационными агентствами и т.п.;

13.22.7. осуществляет руководство Правлением Ассоциации;

13.22.8. принимает решения о проведении заседаний Правления Ассоциации;

13.22.9. формирует повестку дня заседания Правления Ассоциации с учетом мнения членов Правления;

13.22.10. председательствует на заседаниях Правления Ассоциации;

13.22.11. подписывает документы, утвержденные Правлением Ассоциации; 13.22.12. председательствует на Общем собрании членов Ассоциации;

13.22.13. вносит на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации предложения и рекомендации по совершенствованию организации деятельности Ассоциации;

13.22.14. подписывает документы, утвержденные Общим собранием членов Ассоциации;

13.22.15. подписывает трудовой договор (контракт) с Директором Ассоциации, иные документы от имени Ассоциации в рамках своей компетенции;

13.22.16. решает иные вопросы в соответствии с полномочиями, предоставленными Общим собранием;

13.23. Права и обязанности Председателя Правления и членов Правления, а также форма и порядок проведения заседаний Правления устанавливаются внутренними документами Ассоциации.

13.24. Правлением Ассоциации по представлению Председателя Правления могут быть избраны один или несколько заместителей Председателя Правления, которые по поручению Председателя Правления могут выполнять часть его функций, а в период отсутствия Председателя Правления - выполнять функции Председателя Правления в соответствии с распределением полномочий заместителей Председателя Правления, определенным Правлением Ассоциации.

13.25. Если действия, совершенные отдельными членами Правления Ассоциации с превышением своих полномочий либо в нарушение установленного порядка, будут впоследствии одобрены Правлением Ассоциации, то ответственность за вышеуказанные действия переходит к Правлению в целом.

13.26. Члены Правления Ассоциации, выразившие особое мнение, освобождаются от ответственности за состоявшееся решение Правления Ассоциации.

13.27. Решения Правления Ассоциации по вынесению вопросов на Общее собрание о досрочном прекращении полномочий члена Правления Ассоциации и (или) прекращении полномочий Директора принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 (две трети) от общего числа членов Правления.

СТАТЬЯ 14. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ

14.1. Единственным исполнительным органом управления Ассоциации является Директор, который действует без доверенности от имени Ассоциации.

14.2. Директор назначается на должность Общим собранием членов Ассоциации по представлению соответствующей кандидатуры Правлением Ассоциации. Директор избирается на срок 5 (пять) лет с возможностью переизбрания неограниченное число раз.

Трудовой договор с Директором от имени Ассоциации заключает и подписывает Председатель Правления на основании решения Общего собрания.

14.3. Директор Ассоциации осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации в порядке и в пределах, установленных Общим собранием членов Ассоциации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации. Директор Ассоциации выступает от имени Ассоциации в вопросах, отнесенных Общим собранием членов Ассоциации к его компетенции.

14.4. Директор Ассоциации:

14.4.1. Осуществляет полномочия единоличного исполнительного органа Ассоциации как некоммерческой организации;

14.4.2. Подписывает документы от имени Ассоциации;

14.4.3. Руководит текущей деятельностью Ассоциации, организуя исполнение решений Общего собрания членов и Правления Ассоциации, а также решает все стоящие перед исполнительным органом Ассоциации вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания и компетенцию Правления Ассоциации в соответствии с Уставом Ассоциации;

14.4.4. Распоряжается имуществом и средствами Ассоциации, осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности Ассоциации, совершает сделки от имени Ассоциации в пределах утвержденной сметы и в рамках своей компетенции;

14.4.5. В пределах своих полномочий с целью осуществления уставной деятельности Ассоциации привлекать дополнительные источники финансовых и материальных средств;

14.4.6. Организует и обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации;

14.4.7. Организует работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений Ассоциации, находящихся в подчинении Директора, обеспечивает работу специализированных органов и заседаний органов управления Ассоциации;

14.4.8. Открывает счета и специальные счета в кредитных организациях;

14.4.9. Представляет на утверждение Общего собрания проекты сметы административно-хозяйственных расходов и доходов Ассоциации;

14.4.10. Решает кадровые вопросы, в том числе: утверждает приказы, распоряжения, в том числе о приеме на работу и увольнении с работы сотрудников; заключает трудовые договоры с работниками Ассоциации; утверждает должностные инструкции, штатное расписание и иные положения, регламентирующие условия труда работников Ассоциации и т.п.;

14.4.11. Обеспечивает контроль соблюдения трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Ассоциации;

14.4.12. Обеспечивает ведение бухгалтерского, налогового и статистического учета и финансовой отчетности Ассоциации, нести ответственность за ее достоверность;

14.4.13. Обеспечивает выполнение Ассоциацией всех обязательств перед федеральным, региональным и местным бюджетами, государственными внебюджетными социальными фондами, кредиторами, включая учреждения банка, а также вышестоящих и трудовых договоров;

14.4.14. Обеспечивает соблюдение законности при осуществлении Ассоциацией хозяйственной деятельности;

14.4.15. Принимает участие в разработке внутренних документов, регулирующих деятельность Ассоциации;

14.4.16. Отчитывается перед Правлением Ассоциации и Общим собранием членов Ассоциации за деятельность Ассоциации;

14.4.17. Обеспечивает защиту интересов Ассоциации в судах, органах государственной власти и управления;

14.11. Вызвет доверенности, решает иные вопросы текущей деятельности Ассоциации, предусмотренные действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации, осуществляет иные функции по поручению Общего собрания членов Ассоциации и (или) Правления Ассоциации;

14.12. В случае временного отсутствия и/или невозможности исполнения Директором своих обязанностей, его функции временно переходят к лицу, исполняющему обязанности Директора и назначенному Директором.

14.13. Полномочия Директора Ассоциации могут быть прекращены решением Общего собрания или по собственному заявлению Директора.

14.14. Директор не вправе:

14.14.1. Приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

14.14.2. Заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о сотрудничестве;

14.14.3. Осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;

14.14.4. Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

14.14.5. Являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций

14.15. Директор обязан не совершать действия (бездействие), заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации и существенно затрудняющие или делающие невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

14.16. Порядок осуществления руководства текущей деятельностью Ассоциации Директором, его компетенция определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Общего собрания членов Ассоциации, трудовым договором, а также внутренними документами Ассоциации.

СТАТЬЯ 15. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ И ИНЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

15.1. В Ассоциации образуется орган внутреннего контроля за деятельностью Ассоциации – Ревизионная комиссия, либо назначается Ревизор. Порядок деятельности Ревизионной комиссии Ассоциации, в том числе порядок проведения проверок, полномочия членов Ревизионной комиссии, порядок взаимодействия с органами управления Ассоциации определяется принятым общим собранием членов Ассоциации Положением о Ревизионной комиссии. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов Ассоциации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом Ассоциации и Положением о Ревизионной комиссии сроком на 2 (два) года.

15.2. Решение об образовании органа внутреннего контроля за деятельностью Ассоциации, его составе и численности принимает Общее собрание членов Ассоциации. Общее собрание определяет порядок формирования, деятельности и состав органа внутреннего контроля за деятельностью Ассоциации.

15.2.1. Компетенция Ревизионной комиссии определяется действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а по вопросам, не предусмотренным законодательством, настоящим Уставом Ассоциации и Положением о ревизионной комиссии. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за деятельностью Ассоциации по следующим направлениям:

1) проверка соблюдения Ассоциацией требований законодательства при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности Российской Федерации;

3) проверка финансовой документации Ассоциации, заключений комиссии по инвентаризации имущества, сравнение указанных документов с данными первичного бухгалтерского учета

3.2. Анализ финансового положения Ассоциации, её платежеспособности, выявление резервов улучшения экономического положения Ассоциации и выработка рекомендаций для органов управления Ассоциации;

4) осуществление иных функций, предусмотренных Положением о Ревизионной комиссии.

15.3. Для достижения целей, установленных настоящим Уставом, в Ассоциации в обязательном порядке создаются следующие специализированные органы:

15.3.1. орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил, установленных внутренними документами саморегулируемой организации (Контрольный комитет);

15.3.2. орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия (Дисциплинарный комитет).

15.4. Определение количественного и персонального состава, утверждение положений о специализированных органах, указанных в пунктах 15.3.1 и 15.3.2, относится к компетенции Правления Ассоциации

15.5. По решению Правления Ассоциации могут быть созданы иные специализированные органы и утверждены положения о таких специализированных органах, а также определен их состав.

15.6. Каждый специализированный орган действует на основании соответствующего Положения и руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации.

15.7. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свои функции самостоятельно.

15.8. Действия (бездействия) специализированных органов Ассоциации могут быть обжалованы в Правление Ассоциации и/или в суд.

Глава VI. ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ И ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ

СТАТЬЯ 16. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

16.1. Ассоциация, для повышения качества саморегулирования и информационной открытости, в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов, размещает на своем сайте в сети «Интернет» предусмотренную законодательством, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации, информацию (в том числе, решения органов управления, внутренние директивные документы, реестр членов).

16.2. В случае если иное не установлено федеральным законом, Ассоциация в соответствии с положениями статьи 16.1 настоящего Устава, самостоятельно устанавливает способы раскрытия информации с учетом того, что раскрываемая информация должна быть доступна наибольшему числу потребителей, произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), а также акционерам, инвесторам и кредиторам членов Ассоциации.

16.3. Порядок ведения реестра членов, способы раскрытия и защиты информации регламентируется внутренними документами Ассоциации и действующим законодательством Российской Федерации.

16.4. Ассоциация направляет информацию в федеральные органы исполнительной власти, в том числе в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство и снос, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

СТАТЬЯ 17. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПО ЗАЩИТЕ ИНФОРМАЦИИ

17.1. Способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой работниками Ассоциации может причинить моральный вред и/или имущественный ущерб его членам, или создать предпосылки для причинения такого вреда и/или ущерба, устанавливается внутренними документами Ассоциации.

17.2. Ассоциация, а также ее работники и должностные и иные уполномоченные лица, принимающие участие в проведении проверок, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе ее проведения, а также за неправомерные действия при осуществлении ими контроля в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

17.3. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за действия работников Ассоциации, связанные с неправомерным использованием информации, ставшей известной им в силу служебного положения.

17.4. Ассоциация, в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики, несет ответственность за сохранность документов (личных дел членов Ассоциации, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

- хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу;

- обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение.

Глава VII. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

СТАТЬЯ 18. МЕРЫ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ ИЛИ УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

18.1. Меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов устанавливаются настоящим Уставом, а также могут быть установлены иными внутренними документами Ассоциации.

18.2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность, указанных в статье 18.4 настоящего Устава лиц, влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и/или влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации, или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

18.3. Под личной заинтересованностью понимается материальная или иная заинтересованность, лиц, указанных в статье 18.4 настоящего Устава, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и/или его членов.

18.4. Заинтересованными в совершении Ассоциацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются: члены Ассоциации; лица, входящие в состав органов управления Ассоциации; работники Ассоциации, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

18.5. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих уставным целям Ассоциации.

18.6. В случае если лицо, указанное в статье 18.4 настоящего Устава, имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Ассоциация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки, оно обязано сообщить о своей заинтересованности Правлению Ассоциации до момента принятия решения о заключении сделки.

18.7. Сделка (действие) с заинтересованностью должна быть одобрена Правлением Ассоциации большинством голосов членов Правления незаинтересованных в данной сделке

(действиях). Если количество незаинтересованных членов Ассоциации составляет менее определенного настоящим Уставом кворума для проведения заседания Правления Ассоциации, решение по данному вопросу должно приниматься Общим собранием.

18.8. Сделки, в совершении которых имелась заинтересованность, и которые совершены с нарушением требований законодательства Российской Федерации и Устава Ассоциации, могут быть признаны судом недействительными по заявлению лиц, которым причинен ущерб такими действиями.

18.9. Заинтересованное лицо несет перед Ассоциацией ответственность в размере причиненных убытков. Если убытки причинены Ассоциации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Ассоциацией является солидарной.

СТАТЬЯ 19. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

19.1. Ассоциация ведет бухгалтерский, налоговый учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

19.2. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, своим членам, а также иным лицам и органам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

19.3. Ассоциация обязана представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества. Формы и сроки представления указанных документов определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

19.4. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

19.5. Ассоциация имеет право назначить ревизионную комиссию (ревизора) для проверки деятельности Ассоциации. Ревизионная комиссия (ревизор) действует на основании положения, утверждаемого Общим собранием. Члены Ревизионной комиссии (ревизор) избираются Общим собранием членов Ассоциации.

19.6. Государственный контроль (надзор) за деятельностью Ассоциации, как саморегулируемой организацией, осуществляется уполномоченным органом надзора за саморегулируемыми организациями, путем проведения плановых и внеплановых проверок.

СТАТЬЯ 20. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

20.1. Решение о реорганизации и ликвидации Ассоциации принимается на Общем собрании. Решение о ликвидации может быть принято на основании решения судебных либо иных, уполномоченных на то органов, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

20.2. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

20.3. Ассоциация вправе по решению своих членов преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд в случаях и порядке, которые установлены федеральным законом.

20.4. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

20.5. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации некоммерческой организации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами. Ликвидационная комиссия от имени Ассоциации выступает в суде.

20.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации



Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Ассоциации.

20.7. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

20.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

20.9. Если имеющиеся у Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

20.10. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом.

20.11. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается общим собранием Ассоциации.

20.12. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено действующим законодательством, направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Ассоциации не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

20.13. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.

20.14. При ликвидации Ассоциации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

20.15. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций средства компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации распределяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Дела членов саморегулируемой организации, а также дела лиц, членство которых в саморегулируемой организации прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

20.16. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация прекратившей существование, после внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

СТАТЬЯ 21. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

21.1. Решение о внесении изменений в Устав Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации.

21.2. Все изменения Устава Ассоциации подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и вступают в силу с момента их государственной регистрации

СТАТЬЯ 22. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

22.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации.

22.2. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения самой Ассоциацией, его членами. При нарушении членами Ассоциации положений настоящего Устава, к ним могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в порядке, определенном соответствующими внутренними документами Ассоциации.

22.3. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме специально уполномоченных законодательством, не допускается.

Прошнуровано и
пронумеровано на 27 листах

Директор СРО РА «Строители ТПП РБ»

В.А.Гусляков



Решение о государственной регистрации изменений в устав Саморегулируемой организации Региональная ассоциация «Строители ТПП РБ» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Бурятия 22 февраля 2019 года учетный номер 0414060057.

Сведения о государственной регистрации изменений в устав Саморегулируемой организации Региональная ассоциация «Строители ТПП РБ» внесены Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 9 по Республике Бурятия 01 марта 2019 года в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2190327068182.

Начальник Управления



М.В. Барнакова



Прошито, пронумеровано
и скреплено
печатью *26 (двадцать шесть) листов*
" 04 " *марта* 2019 г.
Начальник
Управления *[Signature]*